

## Règlement de service – réseau Saônibus

### CONDITIONS D'UTILISATION DU RESEAU DOMBES SAÔNE VALLEE

#### Textes réglementaires en vigueur

- Vu la loi du 15/07/1845, modifiée sur la police des Chemins de Fer
- Vu l'Ordonnance n°45-918 du 05/05/45 relative aux infractions à la Police des services de Transports Publics de Voyageurs
- Vu la loi 79-475 du 19/06/79 relative aux transports Publics d'Intérêt Local.
- Vu la loi 82-1153 du 30/12/82, modifiée d'orientation des Transports Intérieurs.
- Vu le décret n° 730 du 22/03/42, modifié portant règlement d'Administration publique sur la Police, la sûreté et l'exploitation des voies ferrées d'intérêt général et local.
- Vu le décret n° 86 1045 du 18/09/86 relatif à la transaction et aux sanctions applicables à certaines infractions à la police des services publics de Transports ferroviaires et des services de Transports publics de personnes réguliers et à la demande.
- Vu la loi du 18 juin 1999 portant diverses mesures relatives à la sécurité routière et aux infractions sur les agents des exploitants de réseau de transport public.
- Vu le décret n° 2016-541 du 3 mai 2016 relatif à la sûreté et aux règles de conduite dans les transports ferroviaires ou guidés et certains autres transports publics

Le présent règlement détermine les modalités d'organisation des transports publics de personnes du réseau Saônibus de la Communauté de communes Dombes Saône Vallée.

#### Préambule

Ce règlement est élaboré pour garantir aux voyageurs les meilleures conditions de confort et de sécurité en fixant les droits et obligations de chacun.

La Société TRANSDEV RHONE ALPES INTERURBAIN, mandatée pour l'exploitation du réseau de transports Saônibus doit se conformer aux dispositions générales imposées dans les clauses techniques et administratives fixées dans le marché de service qu'elle a contracté avec la Communauté de communes Dombes Saône Vallée.

### Admission des voyageurs

- **Article 1** : Pour monter dans l'autobus, les usagers doivent se présenter au point d'arrêt et faire signe au conducteur au préalable.
- **Article 2** : Les usagers doivent pénétrer dans l'autobus exclusivement par la porte avant.

### Bagages et animaux

- **Article 3** : Le transport des colis est interdit, toutefois, les bagages à main peuvent être transportés dans la mesure où leur propriétaire les conserve sur ses genoux sans gêne pour les autres voyageurs.  
Les voyageurs sont priés de ne laisser aucun petit bagage ou objet personnel dans le véhicule lorsqu'ils le quittent, l'entreprise déclinant toute responsabilité en cas de perte ou de vol de ces objets qui sont entièrement sous la garde de leur propriétaire.
- **Article 4** : Les poussettes pour bébés sont placées dans un espace n'encombrant pas la circulation des passagers.
- **Article 5** : Le transport des vélos est interdit sur l'ensemble des lignes et services.
- **Article 6** : Le transport de matières dangereuses, insalubres ou incommodes est interdit.
- **Article 7** : Les animaux de petite taille tels que chiens, chats... sont admis dans les autobus à condition d'être transportés dans des paniers convenablement fermés ou des sacs spécialement conçus avec une ouverture d'aération. La plus grande dimension de ces paniers ou sacs ne doit pas dépasser 0,40 m.  
Les chiens d'aveugle sont également autorisés sur le réseau Saônibus.  
Les chiens plus gros, et les chiens de deuxième catégorie sont interdits.

### Paiement du voyage

- **Article 8** : Chaque voyageur doit être muni d'un titre de transport acheté chez l'un des dépositaires référencés et agréés. Seuls les tickets unités et les carnets de 10 tickets sont vendus dans les autobus par les conducteurs.
- **Article 9** : Le paiement des titres de transport délivrés dans les bus est obligatoirement effectué en espèces, le voyageur est tenu de faire l'appoint dans la mesure du possible. Tout voyageur, en payant le prix de sa place, doit réclamer le titre de transport correspondant et doit être muni d'un titre de transport correspondant au parcours à effectuer.
- **Article 10** : Les enfants de moins de 4 ans sont transportés gratuitement et tenus sur les genoux des personnes qui les accompagnent s'il n'y a pas de places assises. Celles-ci sont invitées le cas échéant à justifier de l'âge des enfants. Les enfants de 4 ans et plus sont transportés dans les mêmes conditions tarifaires que les adultes.

### Validation des titres de transport

- **Article 11** : Tous les titres de transport doivent être obligatoirement validés dès l'entrée dans l'autobus, où présenter au conducteur pour les titres à vue. Les usagers détenteurs d'une carte

d'abonnement mensuel doivent impérativement l'avoir sur eux pendant leur voyage. Toute personne munie d'un titre de transport qui n'aura pas été validé ou qui sera périmé donnera lieu à verbalisation.

- **Article 12** : Chaque titre de transport est valable une heure et les allers retours sont autorisés. Au-delà d'une heure, l'utilisateur devra s'acquitter d'un second titre qui donnera lieu à la perception d'un second voyage et d'une nouvelle validation du titre de transport.
- **Article 13** : En application de l'article 123 de la loi SRU du 13 décembre 2000, les personnes - et leurs ayants-droit - dont les ressources sont inférieures au plafond prévu pour l'attribution de la couverture médicale universelle complémentaire (CMUC) ont droit à une réduction de 50% dans les transports urbains de voyageurs.

#### Correspondances

**Article 14** : Les correspondances d'une ligne à l'autre (lignes régulières ou services à la demande) sont autorisées à condition de changer de ligne et de valider le titre de transport une seconde fois en montant dans l'autobus de correspondance. Cette seconde validation ne peut se faire au plus tard qu'une heure après la première validation. La réutilisation d'un titre de transport sur une même ligne pour effectuer par exemple un trajet retour est possible.

#### Arrêts

- **Article 15** : Tous les arrêts sont matérialisés, l'autobus ne s'arrête qu'aux arrêts matérialisés de sa ligne.
- **Article 16** : Tous les arrêts sont facultatifs c'est-à-dire que le chauffeur ne s'arrêtera pas à un arrêt si on ne lui fait pas signe de l'extérieur de l'autobus ou si on n'appuie pas sur le bouton «arrêt demandé» situé à l'intérieur du bus.

#### Utilisation du transport à la demande

- **Article 17** : Les usagers doivent réserver le service de transport à la demande au plus tard à 18h la veille du déplacement qu'ils souhaitent effectuer, pour un déplacement du mardi au vendredi. Si l'utilisateur souhaite se déplacer le lundi, la réservation doit être effectuée le vendredi qui précède le déplacement. En cas d'annulation, l'utilisateur doit prévenir l'opérateur au minimum quatre heures avant le déplacement, en utilisant les moyens prévus à cet effet, à savoir :

- Le numéro de téléphone 04 72 08 99 88
- L'adresse mail [saonibus@transdev.com](mailto:saonibus@transdev.com)

Si un usager annule ses réservations dans les délais mais plus de dix fois dans une année civile, l'accès de ce service pourra lui être refusé pour une durée définitive.

Il est possible d'effectuer des réservations pour des trajets ayant lieu au plus tard 15 jours après la date de réservation. Les réservations successives sont autorisées.

L'utilisateur est tenu de se présenter au point d'arrêt à l'heure convenue lors de la réservation du service. Si l'utilisateur ne se présente pas au point d'arrêt à l'heure convenue sans en informer l'opérateur, et ce trois fois pendant une même année civile, l'accès à ce service pourra lui être refusé pour une durée définitive.

Le service à la demande proposé par Saônibus prend la forme de 3 lignes virtuelles, qui relient Saint André de Corcy à Trévoux (Ligne A et C) et Saint André de Corcy à Neuville sur Saône (Ligne B).

Les horaires et les arrêts des lignes virtuelles sont fixes, au même titre que ceux de la ligne régulière du réseau Saônibus. En aucun cas ces horaires ne peuvent être modifiés à la demande des voyageurs. La prise en charge et la dépose des voyageurs n'est possible que sur les arrêts de la ligne inscrits dans les fiches horaires.

Les services de transport à la demande ne sont pas accessibles gratuitement avec la carte de transport scolaire de la CCDSV.

#### Voyageurs en situation irrégulière

- **Article 18** : Tout voyageur est tenu de présenter un titre de transport valable à toute réquisition des contrôleurs ainsi que les cartes et justificatifs donnant droit à des titres gratuits ou réduits.
- **Article 19** : Est en situation irrégulière et passible d'une amende tout voyageur dans les cas suivants :
  - ▶ Non possession de titre de transport
  - ▶ Non validation du titre de transport
  - ▶ Non-paiement à la montée dans le véhicule
  - ▶ Utilisation d'une carte par une autre personne que le titulaire
  - ▶ Falsification d'un titre de transport
  - ▶ Non présentation de titre de transport au moment du contrôle
- **Article 20** : Le voyageur en situation irrégulière a la faculté d'arrêter toute poursuite en réglant immédiatement au contrôleur et contre remise d'un procès-verbal, le paiement d'une indemnité forfaitaire dont le montant est établi par une délibération du Conseil communautaire.

Tout voyageur qui ne s'acquitte pas immédiatement de l'amende auprès du contrôleur est passible de poursuites judiciaires et de majorations de l'amende en vertu des textes en vigueur.

Seuls les agents de contrôle habilités par la Communauté de communes sont aptes à percevoir le montant de l'amende destinée à sanctionner le voyageur en situation tarifaire irrégulière. Leur activité s'exerce soit dans les véhicules, soit aux points d'arrêts ou lorsque les voyageurs descendent des véhicules.

En cas de faute avérée, cet article ne s'applique pas.

## Dispositions diverses

- **Article 21** : L'accès de tout autobus est interdit aux personnes en état d'ivresse.
- **Article 22** : Il est interdit à toute personne :
  - ▶ de fumer,
  - ▶ de se tenir debout à l'entrée de l'autobus et de parler au chauffeur,
  - ▶ d'entrer dans un autobus ou d'en sortir avant l'arrêt complet ou au mépris des règles habituelles,
  - ▶ de gêner les voyageurs ou les contrôleurs, notamment dans les passages et accès,
  - ▶ de troubler l'ordre et la tranquillité dans l'autobus, en particulier par l'emploi d'appareils mobiles de diffusion sonore,
  - ▶ de souiller, de dégrader le matériel,
  - ▶ de quêter, de distribuer ou de vendre quoi que ce soit dans un autobus,
  - ▶ de se servir, dans l'autobus d'un appareillage quelconque réservé au personnel,
  - ▶ de demeurer dans un autobus au terminus de ligne.
- **Article 23** : Les enfants mineurs sont placés sous la responsabilité de leurs parents, du domicile à la montée de l'autobus, et à partir de la descente de l'autobus.
- **Article 24** : Les 4 places assises situées à l'avant du véhicules sont réservées en priorité aux personnes à mobilité réduites, aux femmes enceintes, et aux personnes âgées.
- **Article 25** : Toutes réclamations relatives au service des transports urbains de la Saône Vallée doivent être adressées à :
  - La société TRANSDEV Rhône Alpes Interurbain
    - soit par courrier à l'adresse 340 Rue Ampère – ZI Nord 69 730 GENAY,
    - soit par mail à [saonibus@transdev.com](mailto:saonibus@transdev.com),
    - soit par téléphone au 04 72 08 99 88
  - La Communauté de communes Dombes Saône Vallée
    - soit par courrier à l'adresse : 627 route de Jassans 01 600 TREVoux
    - soit par mail à [contact@ccdsv.fr](mailto:contact@ccdsv.fr)
    - soit par téléphone au 04 74 08 97 66
- **Article 26** : Les tarifs des titres de transports et des amendes peuvent être révisés annuellement par délibération du Conseil Communautaire.
- **Article 27** : Le présent règlement prend effet à la date de signature.

Règlement de service – réseau Saônibus – approuvé par par arrêté du Président.